

Титульний аркуш

23.09.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

1

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

ГЛАЗКОВ ВОЛОДИМИР
МИХАЙЛОВИЧ

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АТП-1" (03746384) за 2022 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 22.09.2025, Протокол Наглядової ради №1/220925

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<http://www.atp1.kiev.ua/emitents/reports>

(URL-адреса вебсайту)

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

- 1.2. За випуском акцій Товариства не надається забезпечення
- 1.3. Немає осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями Товариства
- 1.5. Товариство не користується послугами рейтингового агентства
- 1.6. В звітному періоді у Товариства не було судових справ.
- 1.7. Фактів виплат штрафних санкцій у Товариства не було протягом звітного періоду
- 2.2. Посадові особи не надали згоди на розкриття своїх даних
- 2.3. На Товаристві не має корпоративного секретаря
5. Товариство не приймає участі в інших юридичних особах
6. Товариство не має відокремлених підрозділів
- 3.3. Товариство не здійснювало емісію облігацій.
- 3.4. Товариство не здійснювало емісію інших цінних паперів.
- 3.5. Товариство не здійснювало емісію деривативних цінних паперів.
- 3.6. Товариство не здійснювало емісію боргових цінних паперів та не здійснювалося забезпечення випуску боргових цінних паперів.
- 3.7. Товариство не здійснювало емісію цільових корпоративних облігацій.
- 3.8. Товариство не викупало власні акції протягом звітного періоду.
- 3.9. Товариство не здійснювало емісію ніяких цінних паперів, крім акцій.
- 3.10. Працівники Товариства не мають в наявності акцій у розмірі понад 0,1% розміру статутного капіталу Товариства.
- 3.11. У Товариства немає інформації про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів Емітента, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.
- 4.2. В звітному періоді не було ніяких змін акціонерів, яким належать голосуючі акції.
- 4.5. Товариство не має кредитів банку, зобов'язань за облігаціями, зобов'язань за іпотечними цінними паперами, зобов'язань за іншими цінними паперами, зобов'язань за сертифікатами ФОН та фінансових інвестицій в корпоративні права.
- 4.8. Інформація про осіб, послугами яких користується особа: Національний депозитарій України здійснює свою діяльність без ліцензії.
- 5.1. В звітному періоді Товариством не приймалося рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.
- 5.2. В звітному періоді Товариством не вчинялися значні правочини
- 5.3. В звітному періоді Товариством не вчинялися правочини, щодо вчинення яких є заінтересованість.
6. Товариство не подає звіт про платежі на користь держави.
- IV.1.1.1.1. Товариство не має кодексу корпоративного управління, яким керується.
- IV.1.1.1.5. Виконавчий орган Товариства одноосібний - Директор.
- IV.1.1.1.6. Члени Наглядової ради Товариства не отримують винагороду.
- IV.1.1.3. Товариством не випускалися облігації.
- IV.1.1.4.1. В Наглядовій раді Товариства не створювалися комітети.
- IV.1.1.4.3. В Наглядовій раді Товариства не створювалися комітети.
- IV.1.1.5.1. Виконавчий орган Товариства одноосібний - Директор.
- IV.1.1.5.2. Виконавчий орган Товариства одноосібний - Директор.
- IV.1.1.5.3. Виконавчий орган Товариства одноосібний - Директор.
- IV.1.1.6. Товариство не має корпоративного секретаря
- IV.1.1.7. Товариство не має структурних підрозділів, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю.
- IV.1.1.9. Товариство не має інформації по кожному акціонеру щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів на Загальних зборах Емітента.
- IV.1.1.11. Члени Наглядової ради та члени виконавчого органу не отримують винагороду.
- IV.1.1.12. Товариство не має затвердженого внутрішнього документа про політику розкриття інформації.
- IV.1.1.13. Товариство не має радника.
- IV.1.1.14. Товариство не подає інформації про аудитора згідно чинного законодавства
- IV.1.1.15. Товариство не є фінансовою установою.

IV.1.2. Товариство не подає звіт про сталий розвиток згідно чинного законодавства.

IV.1.3.1. В структурі власності Товариства немає фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику

IV.1.3.2. В структурі власності Товариства немає фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику

IV.1.3.3. В структурі власності Товариства немає юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику

IV.1.3.4. Серед засновників, акціонерів, учасників немає таких, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності Товариства юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

IV.1.3.5. В органах управління Товариства немає фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

IV.1.3.6. Товариство не має ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику - юридичних осіб.

IV.1.3.7. Товариство не має ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику - фізичних осіб.

IV.1.3.8. Товариство взагалі не має дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених підрозділів.

IV.1.3.9. Товариство не є засновником, учасником, акціонером будь-яких юридичних осіб.

IV.1.3.10. Товариство не є засновником, учасником, акціонером будь-яких юридичних осіб.

IV.1.3.11. Товариство не має корпоративних прав не в яких в юридичних особах.

IV.1.3.12. Товариство взагалі не володіє будь-якими цінними паперами інших юридичних осіб.

IV.2.1. Товариство не має інформації про корпоративні /акціонерні договори, укладені акціонерами.

IV.2.2. Товариство не має інформації про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над Емітентом.

IV.2.3. Товариство не виплачує винагороди або компенсації посадовим особам в разі їх звільнення.

IV.3. Товариство не має затвердженого внутрішнього документа стосовно дивідендної політики.

IV.4. Товариством не нараховувалися та не сплачувалися дивіденди та інші доходи за цінними паперами в звітному році.

VI. 27.12.2022р. відбулися зміни у складі посадових осіб, особливу інформацію Товариством було подано 02.02.2023р.

VII. Товариством не випускалися боргові цінні папери та не здійснювалося забезпечення випуску боргових

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
2. Зміна прав на акції
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
2. Річна фінансова звітність
3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності
4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1) звіт про корпоративне управління

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АТП-1"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "АТП-1"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	03746384
4	Дата державної реєстрації	22.09.1997
5	Місцезнаходження	01013, Україна, м.Київ, Голосіївський р-н, м. Київ, вул. Промислова, буд. 1. Фактичне: 01013, Україна, м.Київ, Голосіївський р-н, м. Київ, вул. Промислова, буд. 1
6	Адреса для листування	
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	kmbt_atp@i.ua
11	Адреса вебсайту	http://www.atp1.kiev.ua/
12	Номер телефону	(044) 285-73-91
13	Статутний капітал, грн	985980
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	14
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	1760,37
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	49.41 - [2010]Вантажний автомобільний транспорт 49.42 - [2010]Надання послуг перевезення речей (переїзду) 68.20 - [2010]Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч.	Казначейство України (ЕАП)
---	----------------------------	----------------------------

	філії, відділення банку)	
	Ідентифікаційний код юридичної особи	37567646
	IBAN	UA048999980385189000000003117
	Валюта рахунку	гривня
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "Асвіо Банк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09809192
	IBAN	UA753534890000026001581467001
	Валюта рахунку	гривня
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "Асвіо Банк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09809192
	IBAN	UA353534890000026045581467001
	Валюта рахунку	гривня

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Виконавчий орган	1	Директор - Глазков Володимир Михайлович
2	Наглядовий орган	3	Ададурова Олена Юріївна - Голова Наглядової Ради Чернуха Володимир Олексійович - Член Наглядової Ради Оржеховський Валентин Владиславович - Член Наглядової Ради - (ФІЦНЕАЛ РЕАЛ ЕСТЕЙТ ЛІМІТЕД (FITZNEAL REAL ESTATE LIMITED))

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Ноглядової ради	Ададурова Олена Юріївна			1963			Не надана згода на розкриття інформації Не надана згода на розкриття інформації	27.12.2022 3 роки	Ні
2	Член Наглядової ради	Чернуха Володимир Олексійович						не надана згода на розкриття цієї інформації. не надана згода на розкриття цієї інформації.	27.12.2022 3 роки	Ні
3	Член Наглядової ради	Оржеховський Валентин Владиславович						не надана згода на розкриття цієї інформації. не надана згода на розкриття цієї інформації.	27.12.2022 3 роки	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Директор	Глазков Володимир Михайлович			1966	вища	36	ТОВ "Кардан Вал Сервіс, 38266412, директор ТОВ "Кардан Вал Сервіс, 38266412, директор	09.04.2019 до переобрання	Ні

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	Головний бухгалтер	Мазур Олена Павлівна			1980	вища	18	ПрАТ "Чернігівський лікєро-горілочний завод" Чернігівська горілка", 31597869, бухгалтер ПрАТ "Чернігівський лікєро-горілочний завод" Чернігівська горілка", 31597869, бухгалтер	01.08.2019 до переобрання	Ні
---	--------------------	-------------------------	--	--	------	------	----	--	---------------------------------	----

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Директор	Глазков Володимир Михайлович			0	0	0	0
2	Головний бухгалтер	Мазур Олена Павлівна			0	0	0	0
3	Голова Наглядової ради	Ададурова Олена Юріївна			150	0,003803	150	0
4	Член Наглядової ради	Чернуха Володимир Олексійович			100	0,002535	100	0
5	Член Наглядової ради	Оржеховський Валентин Владиславович			0	0	0	0

Організаційна структура

Виконавчий орган Директор Директор - Глазков Володимир Михайлович
Наглядова рада:- голова наглядової ради- член наглядової ради Ададурова Олена Юріївна -
Голова Наглядової Ради Чернуха Володимир Олексійович - Член Наглядової Ради Оржеховський
Валентин Владиславович - Член Наглядової Ради - представник акціонера (FITZNEAL REAL ESTATE LIMITED)

3. Структура власності

<http://www.atp1.kiev.ua/documents/infoinshe>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

ПрАТ "АТП-1" не входить до складу інших об'єднань та підприємств.

Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

ПрАТ "АТП-1" не веде спільну діяльність з іншими організаціями та установами.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Товариство обрало облікову політику у відповідності з законом України 96-ХГУ "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та впроваджених Положень (Стандартів) бухгалтерського обліку. Основні засоби відображені в обліку за фактичними витратами на їх придбання, доставку, встановлення, спорудження та виготовлення з урахуванням сум дооцінок, які проводились за рішенням Кабінету Міністрів України у зв'язку з інфляцією. Нарахування амортизації проводиться згідно норм, визначеними виходячи з корисного строку експлуатації. Запаси включають в себе сировину та матеріали, придбані напівфабрикати, паливо, запасні частини, МШП на складі. Запаси обліковуються за собівартістю, яка включає витрати на придбання, доставку та переробку. Для розрахунку собівартості реалізованої продукції застосовується метод середньозваженої вартості запасів, що використані у виробництві та метод ФІФО.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Свою діяльність Товариство забезпечує шляхом самофінансування і сомоокупності. Основна ставка робиться на управління оборотним капіталом. У своїх планах і прогнозах Товариство розробляє заходи по збільшенню оборотного капіталу та прискоренню його обігу.

Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.

У звітний період Товариство не проводило досліджень та розробок

Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

В 2022 році ПрАТ "АТП-1" надавало в оренду власне нерухоме майно.

Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

Пошук інвестора та інвестицій для подальшого розвитку підприємства. Модернізація виробничих потужностей для покращення якості надання послуг з ремонту та обслуговування автомобілів. Скорочення витрат та вихід на самоокупність

Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами):

Первісна вартість основних засобів: на початок року-29454,0, на кінець року-30260,8

Ступінь зносу основних засобів: на початок року 27,5%, на кінець року 30,2%

Ступінь використання основних засобів: на початок року 72,5%, на кінець року 80,4%

Сума нарахованого зносу: на поч. року- 8197,3, на кінець року -9151,5

Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені: немає.

Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: не має.

Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

Свою діяльність Товариство забезпечує шляхом самофінансування і сомоокупності. Основна ставка робиться на управління оборотним капіталом. У своїх планах і прогнозах Товариство розробляє заходи по збільшенню оборотного капіталу та прискоренню його обігу.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

Всі укладені договори виконувались в повному обсязі і у встановлені строки.

Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Середньооблікова чисельність працівників у 2022 році складає 14 осіб. Фонд оплати праці - 1760388гривень

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

Пропозицій щодо реорганізації не надходило.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Відсутня

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	21 347,1	21 109	0	0	21 347,1	21 109
будівлі та споруди	21 068	20 696	0	0	21 068	20 696
машини та обладнання	264	413	0	0	264	413
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	15,1	0	0	0	15,1	0
2. Невиробничого	0	0	0	0	0	0

призначення:						
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	21 347,1	21 109	0	0	21 347,1	21 109
Додаткова інформація	Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): Первісна вартість основних засобів: на початок року-29454,0, на кінець року-30260,8 Ступінь зносу основних засобів: на початок року 27,5%, на кінець року 30,2% Ступінь використання основних засобів: на початок року 72,5%, на кінець року 80,4% Сума нарахованого зносу: на поч. року- 8197,3, на кінець року -9151,5 Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені: немає. Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: не має.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн		25 373,2	25 077,7
Статутний капітал, тис.грн		986	986
Скоригований статутний капітал, тис.грн		986	986
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи		2 573,35	2 543,38
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		101,18	101,18
Висновок	Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.		

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:		0	0	
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
		0	0	
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
		0	0	

за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
		0	0	
за вексями (всього):	X	0	X	X
		0	0	
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
		0	0	
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
		0	X	
Податкові зобов'язання	X	524,1	X	X
		524,1	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
		0	X	
Інші зобов'язання та забезпечення	X	2 328	X	X
		2 328	X	
Усього зобов'язань та забезпечень	X	2 852,1	X	X

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	оренда	послуга	8164,6	100	послуга	20363,17	100

Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	ФОП	11
2	Матеріальні витрати	88

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Шевченківський р-н, м. Київ, вулиця Тропініна, будинок 7г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	+380443630400
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення
Вид послуг, які надає особа	Юридична особа, яка здійснює професійну депозитарну діяльність депозитарію

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю "ТЕР АУДИТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	21141644
Місцезнаходження	46001, Україна, Тернопільська обл., м. Тернопіль, вулиця Старий Ринок, 3, квартира 61
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	0378
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	+380352432323
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Вид послуг, які надає особа	Юридична особа, яка здійснює аудиторську діяльність

Повне найменування або ім'я	Акціонерне товариство "Асвіо Банк"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	09809192
Місцезнаходження	14000, Україна, Чернігівська обл., м. Чернігів, вул. Преображенська, 2
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2286533
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.10.2013
Міжміський код та телефон	+30443948800
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	64.19 - Інші види грошового посередництва
Вид послуг, які надає особа	Юридична особа, яка здійснює професійну депозитарну діяльність зберігача

Повне найменування або ім'я	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ГЛОБУС""
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	35591059
Місцезнаходження	04073, Україна, Подільський р-н, м. Київ, провулок Куренівський, буд. 19/5
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 263375
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2013
Міжміський код та телефон	+380445857100
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	64.19 - Інші види грошового посередництва
Вид послуг, які надає особа	Юридична особа, яка здійснює професійну депозитарну діяльність зберігача

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІД-ПО-ВІД-АЛЬ-НІ-СТЮ "НАВІГАТОР-ІНВЕСТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	25270172
Місцезнаходження	03115, Україна, Святошинський р-н, м. Київ, вул. Хмельницька 10, оф.344
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 286576
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.10.2013
Міжміський код та телефон	+380442342412
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах

Вид послуг, які надає особа	Юридична особа, яка здійснює професійну депозитарну діяльність зберігача
-----------------------------	--

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста бездокументарна іменна		3 943 920	0,25	Права та обов'язки акціонерів визначені Статутом Товариства та чинним законодавством України.	публічна пропозиція відсутня	дані відсутні

2. Зміна прав на акції

<http://www.atp1.kiev.ua/emitents/reports>

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	20363,17	100

2. Річна фінансова звітність

<http://www.atp1.kiev.ua/documents/finance-2012>

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "АТП-1"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	03746384
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	Товариство з обмеженою відповідальністю "Тер Аудит"
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	21141644
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	0378 31.10.2018
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (аудитори - "1"; суб'єкти аудиторської діяльності - "2"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності - "3"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес - "4")	
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2022 по 31.12.2022
10	Думка аудитора (немодифікована - "01"; із застереженням - "02"; негативна - "03"; відмова від висловлення думки - "04")	02 - із застереженням
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	3003/01 від 18.03.2023

12	Дата початку та дата закінчення аудиту	з 18.03.2023 по 31.03.2023
13	Дата аудиторського звіту	31.03.2023
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності:

Думка із застереженням

Ми провели аудит фінансової звітності Приватного акціонерного товариства "АТП-1" (далі - Товариство), яка включає баланс станом на 31 грудня 2022 року, звіт про фінансові результати за 2022 рік за формами фінансової звітності малого підприємства.

На нашу думку, за винятком впливу питання, описаного в параграфі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, фінансова звітність Приватного акціонерного товариства "АТП-1" за рік, що закінчився 31 грудня 2022 р., відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31 грудня 2022 р., його фінансові результати за 2022 р. відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, що діють в Україні (далі - НП(С)БО) та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV, в редакції Закону від 05.10.2017 р. № 2164 - VIII щодо складання фінансової звітності.

Основа для думки із застереженням

Перед складанням річної фінансової звітності для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку Товариством проведено інвентаризацію активів і зобов'язань відповідно до Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 879 від 02.09.2014 року.

Ми не спостерігали за інвентаризацією матеріальних активів на визначену Товариством дату, оскільки дата інвентаризації передувала нашому призначенню аудиторами. У зв'язку з цими обставинами, висновки про достовірність та повноту показників фінансової звітності ми базували на аналізі представлених Товариством документів з інвентаризації активів та зобов'язань, а також первинної документації щодо фінансово-господарської діяльності Товариства. За допомогою альтернативних аудиторських процедур ми не змогли отримати достатньої та відповідної інформації про наявність і кількість матеріальних активів, відображених в фінансовій звітності Товариства станом на 31 грудня 2022 року. З урахуванням такого обмеження, наша думка щодо фінансової звітності за 2022 рік модифікована внаслідок можливого впливу цього питання на порівняність даних звітного року і відповідних показників.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту.

Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням.

Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Керівництво підготувало зазначену фінансову звітність на підставі принципу безперервності діяльності. Протягом звітного року і в найближчому майбутньому Товариство продовжуватиме відчувати вплив нестабільної економіки держави в період військової агресії рф. Наслідком цього є невизначеність, яка здатна істотним чином впливати на майбутню діяльність Товариства, на можливість відшкодування вартості активів, а також на його здатність своєчасно обслуговувати і погашати свої зобов'язання при настанні термінів погашення.

Дана фінансова звітність підготовлена на основі припущення, що Товариство функціонуватиме в майбутніх періодах.

Аудитори провели процедури вивчення подій, що відбулися у звітний період. Так, через військову агресію РФ та запроваджений військовий стан на території України звертаємо увагу на обставини, які можуть потенційно вплинути на безперервність діяльності Товариства.

Управлінський персонал Товариства свідчить про відсутність намірів та потреби припиняти чи істотно скорочувати діяльність Товариства. Згідно зі статутом, реорганізацію і ліквідацію Товариства можна провести лише у порядку, що встановлений рішенням загальних зборів учасників та у відповідності із законодавством.

Вплив ризиків, пов'язаних із військовою агресією РФ на майбутню діяльність Товариства не може бути визначений та достовірно оцінений в даний момент через наявну невизначеність. Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, які на наше професійне судження були найбільш важливими під час нашого аудиту фінансової звітності у зазначений період.

За виключенням питань, описаних у розділах "Основа для думки із застереженням" і "Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності" ми визначили відсутність ключових питань аудиту, інформацію про які слід повідомити в нашому звіті.

Інша інформація

Інша інформація складається з інформації, яка міститься в Річному звіті керівництва (виконавчого органу) товариства за 2022 рік (надалі - Річний звіт керівництва), який підготовлений у відповідності з Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та іншими застосовними законодавчими та нормативними актами, але не містить окремої фінансової звітності та нашого Звіту аудитора щодо неї.

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за складання і достовірне подання інформації в Річному звіті керівництва. Відповідно до законодавства України (ст.7. Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність") посадові особи Товариства несуть відповідальність за повноту та достовірність документів та іншої інформації, що були надані аудитору для виконання цього завдання.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з виконанням завдання з надання впевненості нашою відповідальністю є ознайомлення з Річним звітом керівництва за 2022 рік та розгляд, чи існує суттєва невідповідність між цим звітом та фінансовою звітністю або іншими даними, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи Річний звіт керівництва має вигляд такого, що містить суттєві викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення інформації, відображеної в Річному звіті керівництва, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

На основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, отриманої до дати звіту аудитора, ми не виявили фактів стосовно її суттєвих викривлень, які б необхідно було б включити до нашого Звіту незалежного аудитора.

Відповідальність управлінського персоналу та Наглядової ради за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання фінансової звітності відповідно до НП(С)БО та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Наглядова рада несе відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить

суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та складання звіту аудитора, який містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту.

Крім того, ми:

- о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

- о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

- о оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

- о доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та на основі отриманих аудиторських доказів робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Товариства продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку.

Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі.

Ми повідомляємо Наглядову раду інформацію щодо запланованого обсягу і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які значні недоліки системи внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо Наглядовій раді твердження, що виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності та повідомляємо їм про всі стосунки та інші питання, які могли б вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів.

Аудитором, результатом діяльності якого є цей звіт незалежного аудитора, є Лучко Михайло Романович.

Сертифікат аудитора - Серія "А" № 001226

Основні відомості про аудиторську компанію ТОВ "Тер Аудит":

Повне найменування: Товариство з обмеженою відповідальністю "Тер Аудит"

Адреса реєстрації: 46027, Україна, м. Тернопіль, вул. Ст. Ринок, буд. 3 кв. 61

Фактичне місцезнаходження: 46027, Україна, м. Тернопіль, вул. Ст. Ринок, буд. 3 кв. 61

Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (розділ 2) №102118 (Реєстр розміщено у відкритому доступі на офіційному сайті Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю за посиланням: https://www.apob.org.ua/?page_id=4787).

Директор ТОВ "Тер Аудит"

Михайло Лучко

31 березня 2023 року

4. Твердження щодо річної інформації

Я, директор Глазков Володимир Михайлович, підтверджую, що, наскільки мені відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із

Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки Товариства, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан Товариства разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з яким ми стикаємося у своїй господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери! Я, Ададурова Олена Юріївна, Голова Наглядової ради ПрАТ "АТП-1" виконувала свої обов'язки відповідно до повноважень наданих Статутом Товариства. Протягом звітного періоду конфлікту інтересів щодо виконання своїх повноважень не було. Наглядова рада виконувала свою роботу сумлінно. Зауважень державних органів контролю до Наглядової ради не нарходило.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери! Я, Глазков Володимир Михайлович, директор ПрАТ "АТП-1" виконував свої обов'язки відповідно до повноважень наданих мені Статутом Товариства. Протягом звітного періоду конфлікту інтересів щодо виконання мною своїх повноважень не було. Виконавчий орган виконував свою роботу сумлінно. Зауважень державних органів контролю до мене як керівника не нарходило.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Опис діяльності підприємства:

Приватне акціонерне товариство "АТП-1" (далі за текстом - Товариство) було перейменоване з Публічного акціонерного товариства "АТП-1" внаслідок зміни типу товариства. Назва - Публічне акціонерне товариство "АТП-1" виникла внаслідок зміни типу та назви товариства з Відкритого акціонерного товариства "АТП-1", яке було затверджене рішенням загальних зборів акціонерів товариства Протокол № 18 від 16 квітня 2011 року. Відкрите акціонерне товариство "АТП-1" створене відповідно до рішення Загальних зборів акціонерів ВАТ "Київбудтранс" згідно з протоколом № 2 від 23.04.97 р. та Загальних зборів акціонерів ВАТ "АТП-1" згідно з протоколом №1 від 28.08.97р. шляхом реорганізації ВАТ "Київбудтранс". Засновниками Товариства є одна юридична особа - Холдінгова компанія "Київміськбуд" та 1489 фізичних осіб, що підписали установчий договір Відкритого акціонерного товариства "АТП-1", зареєстрований 22.09.1997 р. Харківською районною державною адміністрацією м. Києва за № 03873.

У зв'язку з приведенням діяльності у відповідність до Закону України "Про акціонерні товариства", відкрите акціонерне товариство "АТП-1" змінило своє найменування на Приватне акціонерне товариство "АТП-1". Товариство здійснює діяльність відповідно до Законів України "Про акціонерні товариства", "Про депозитарну систему України", "Про міжнародне приватне право", Цивільного Кодексу України, Господарського кодексу України, інших чинних законодавчих актів України.

Акціонерами Товариства є юридичні та фізичні особи, які в установленому законом порядку набули право власності на акції Товариства і мають право володіти такими акціями згідно з чинним законодавством України.

Метою діяльності Товариства є отримання прибутку та розподіл його між учасниками Товариства.

Для реалізації своєї мети Товариство здійснює наступні види діяльності:

- здійснення внутрішніх та міжнародних перевезень пасажирів і вантажів автомобільним, повітряним, річковим, морським, залізничним транспортом;
- надання транспортно-експедиційних послуг підприємствам і організаціям України незалежно від організаційно правової форми та форми власності, а також перевезення майна, людей в країні ближнього та дальнього зарубіжжя;
- надання транспортно-експедиційних послуг при перевезеннях зовнішньоторговельних і транзитних вантажів;
- організація перевезень зовнішньоторговельних вантажів відповідними видами транспорту по територіях зарубіжних країн відповідно до умов контрактів, для чого Товариство може орендувати, будувати, експлуатувати різні будівлі, приміщення, шляхи сполучення, транспортні засоби і комунікації

та інше майно, а також використовувати їх спільно з іншими суб'єктами господарської діяльності на договірних засадах;

- поставка і реалізація оптом та в роздріб автомобілів, транспортних засобів різного класу вітчизняного та імпортного виробництва;
- оптова та роздрібна торгівля запасними частинами для автомобілів, автомобільною косметикою, аксесуарами;
- ремонт, технічне і сервісне обслуговування автомобільного транспорту, електромеханічного обладнання, будівельної, обчислювальної та іншої техніки і технічних засобів;
- виготовлення спеціалізованого рухомого складу, нестандартного обладнання і товарів широкого вжитку;
- створення центрів прокату, в тому числі автомототранспорту;
- надання транспортно-експедиційних послуг українським і закордонним підприємствам, організаціям та приватним особам;
- будівництво та експлуатація нових, а також експлуатація на комерційній основі вже діючих автозаправних станцій;
- створення координаційно-оперативної системи управління перевезеннями всіх видів вантажів у міжміських та міжнародних сполученнях на базі комп'ютерної техніки, єдиної системи зв'язку, програмного забезпечення і обслуговування банку даних;
- пошук транспортно-експедиційних служб, автопідприємств у межах України і за кордоном, які здійснюють перевезення вантажів з метою координації їх роботи по своєчасній і якісній доставці вантажів;
- надання послуг, пов'язаних з прийманням та передачею вантажів транспортним організаціям для перевезення, а також з накопиченням, сортуванням та комплектуванням вантажів;
- створення терміналів (складських, перевантажувальних і розподільчих комплексів), митно-ліцензійних складів та інших видів діяльності з метою своєчасної доставки вантажів одержувачу;
- вивчення кон'юнктури внутрішнього та зовнішнього ринку, розробка комерційних програм, пошук ділових партнерів з метою укладення комерційних контрактів купівлі або придбання в лізинг автомобілів, причепів, іншої техніки та обладнання, які відповідають міжнародним стандартам;
- пошук інвесторів та проведення інвестиційної та лізингової діяльності, як однієї з умов підвищення технічного рівня Товариства, забезпечення допомоги підприємствам в одержанні та передачі лізингу автотранспорту, сільськогосподарської техніки, устаткування та інших основних засобів виробництва;
- торговельна діяльність у сфері оптової, роздрібною торгівлі та громадського харчування щодо реалізації продовольчих і непродовольчих товарів, алкогольних напоїв, тютюнових виробів;
- виробництво та реалізація, в тому числі через власну торгову мережу, на внутрішніх та зовнішніх ринках товарів народного споживання, будівельних матеріалів, сантехнічного обладнання з виконанням робіт по доставці, монтажу та налагодженню;
- брокерські та дилерські послуги, проведення біржових операцій;
- надання комерційних, посередницьких, маркетингових, консультаційних та інших видів послуг юридичним та фізичним особам;
- агентування і фрахтування морського торговельного флоту;
- посередницька діяльність з приватизаційними паперами;
- міжнародні та міжміські поштові перевезення;
- юридична діяльність;
- діяльність пов'язана з реалізацією транспортних засобів, що підлягають реєстрації та обліку в органах внутрішніх справ;
- надання послуг по обслуговуванню і ремонту транспортних засобів;
- продаж паливно-мастильних матеріалів;
- комерційна діяльність в галузі реклами, телерадіомовлення та кінобізнесу;
- сплата за рахунок власних коштів будівництва і купівлі рухомого і нерухомого майна для своїх працівників та засновників;
- передача права володіння майном своїм працівникам та засновникам;
- благоустрій територій та споруд, будівельні та опоряджувальні роботи;
- благодійна та спонсорська діяльність;

- без валютний обмін товарів та послуг з вітчизняними та зарубіжними партнерами;
- здійснення культурно-освітньої, редакційно-видавничої діяльності;
- вивчення технологічного та організаційного рівня діючих підприємств в цілях впровадження нових видів виробів, передових технологічних процесів і методів управління;
- вивчення кон'юнктури ринку товарів та послуг;
- впровадження прогресивних інформаційних технологій, обладнання та послуг;
- впровадження або продаж винаходів, ліцензій, патентів, ноу-хау, діяльності, відповідно до предмету діяльності, а також на замовлення;
- організація охорони та безпеки вантажів, особистої охорони громадян, охорона об'єктів;
- операції з цінними паперами;
- організація та проведення аукціонів, виставок, ярмарків, конференцій;
- наукова та виробнича діяльність в різноманітних галузях господарства;
- лікувально-оздоровча, спортивно-виховна та загальноосвітня діяльність;
- створення власної дослідно-експериментальної бази та організація виробництва науково-технічної, виробничої продукції та товарів народного споживання, а також створення власної торгової мережі для їх реалізації;
- підвищення кваліфікації керівників та спеціалістів по новій техніці;
- організація і здійснення міжнародних перевезень;
- здача в оренду рухомого та нерухомого майна.
- Товариство має право здійснювати будь-які інші види діяльності не заборонені законодавством України, в порядку та межах встановлених законодавством.

Результати діяльності:

У приватному акціонерному товаристві "АТП-1" станом на 31 грудня 2022 р. рахуються необоротні активи у розмірі 21175,2 тис. грн., запаси у розмірі 408,7 тис. грн., дебіторська заборгованість у розмірі 3873,6 тис. грн., поточні зобов'язання і забезпечення у розмірі 2852,1 тис. грн.

Основні засоби, первісна вартість яких 30260,8 тис. грн. Загальна сума накопиченого зносу станом на 31 грудня 2022 р. становить 9151,5 тис. грн. і, відповідно, залишкова вартість основних засобів дорівнює 21109,3 тис. грн.

На балансі підприємства рахуються нематеріальні активи, первісна вартість яких становить 121,2 тис. грн., накопичена амортизація 98,3 тис. грн., тому їх залишкова вартість дорівнює 22,9 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2022 р. рахуються відстрочені податкові витрати у розмірі 36 тис. грн.

Виробничі запаси рахуються на балансі на суму 408,7 тис. грн. за первісною вартістю, а саме:

- виробничі запаси - 355,3 тис. грн.;
- паливні картки та паливо - 53,4 тис. грн.;

У ПрАТ "АТП-1" рахується дебіторська заборгованість - 3873,6 тис. грн., у тому числі за товари, роботи, послуги - 1907,0 тис. грн., за розрахунками з бюджетом - 2,1 тис. грн., інша поточна дебіторська заборгованість - 1964,5 тис. грн.

Відображення дебіторської та кредиторської заборгованості у фінансовій звітності ПрАТ "АТП-1" повністю відповідає даним облікових регістрів бухгалтерського обліку і справедливо й достовірно відображає стан заборгованості товариства станом на 31 грудня 2022 р. відповідно до Національних стандартів бухгалтерського обліку.

Станом на 31 грудня 2022 р. обсяг поточних зобов'язань становить 2852,1 тис. грн., у тому числі:

- кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 1264,4 тис. грн.;
- заборгованість з бюджетом - 523,2 тис. грн.;
- у т.ч. з податку на прибуток - 64,9 тис. грн.;
- заборгованість з оплати праці - 0 тис. грн.;
- заборгованість за розрахунками з учасниками - 32 тис. грн.;
- інші поточні зобов'язання - 1032,5 тис. грн.

Розмір статутного капіталу станом на 01 січня 2022 р. та станом на 31 грудня 2022 р., зафіксований у статуті Товариства, відповідає розміру статутного капіталу, зазначеному у фінансовій звітності Товариства.

Статутний капітал ПрАТ "АТП-1" поділено на прості імені акції у кількості 3 943 920 шт. номінальною вартістю 0,25 гривень кожна, загальна номінальна вартість яких складає 985 980 грн. (дев'ятсот

вісімдесят п'ять тисяч дев'ятсот вісімдесят тисяч) гривень.

Розмір та структура власного капіталу відображені у фінансовій звітності повно та достовірно, відповідно до Національних стандартів фінансової звітності.

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) у 2022 р. склав 16969,3 тис. грн..

Разом витрати -16608,8 тис. грн.

Отже, за звітний 2022 р. на ПрАТ "АТП-1" сформовано фінансовий результат до оподаткування 360,5 тис.грн, податок на прибуток 64,9 тис.грн, чистий прибуток відповідно розміром 295,6тис. грн. Чистий прибуток на одну просту акцію станом на 31 грудня 2022 р. дорівнює 0,075 грн. (295,6 тис. грн. / 3943920 шт. акцій).

Ліквідність та зобов'язання:

Показники фінансового стану Товариства (на дату Балансу) та у порівнянні з аналогічними показниками попереднього року характеризуються такими даними:

Показники Фактичне значення

Початок

2022 р. Фактичне значення

Кінець

2022 р.

1 3 4

1. Коефіцієнт абсолютної ліквідності 0,75 1,02

2. Коефіцієнт загальної ліквідності (або покриття) 8,07 11,1

3. Коефіцієнт фінансової стійкості (або автономії, або платоспроможності) 0,86 0,90

4. Власний оборотний капітал 4253 4515,6

Забезпечення станом на 31 грудня 2022 р. складають 317,6 тис. грн. У порівнянні з даними на початок звітного року дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги збільшилась на 409,3 тис. грн. (1907,0тис. грн. - 1497,7 тис. грн. = 409,3 тис. грн.) Поточні зобов'язання зменшились на 1093,6 тис. грн. (3628,1 тис. грн. - 2534,5тис. грн. =1093,6 тис. грн.).

Екологічні аспекти:

Метою підприємства також є раціональне використання водних ресурсів. Підприємство користується централізованим водопостачанням та водовідведенням. В свою чергу на підприємстві є також власна артезіанська свердловина. Здійснюються постійні заходи з модернізації внутрішньо будинкових систем водо постання. Щорічно здійснюється машинна прочистка каналізаційних систем підприємства. Раз в квартал відбувається очистка каналізаційних колодязів власними силами підприємством. Щоквартально підприємство робить хімічні аналізи скидів стічних вод в каналізацію м. Києва та невинно стежить за дотриманням всіх законів, норм та правил в цьому напрямку.

ПрАТ "АТП-1" вивозить відходи централізовано власними силами, з дотриманням всіх вимог, правил та чинного законодавства України.

Підприємство стежить за нормами викидів забруднюючих речовин в атмосферу.

Економне споживання електроенергії один з найважливіших критеріїв функціонування підприємства. Здійснюються комплексні заходи з закупівлею сучасного освітлюю чого обладнання для більшої економії споживання електроенергії. Постійно проводиться моніторинг за електричними мережами, їх обслуговування та поточний ремонт. Використані люмінесцентні лампи здаються на переробку згідно встановлених норм та правил з переробки відходів.

Соціальні аспекти та кадрова політика:

Середня кількість працівників на підприємстві 14 осіб, з них 7,1 % (одна особа) займають жінки на керівних посадах.

За успішне й сумлінне виконання своїх трудових обов'язків, підвищення продуктивності праці, багаторічну бездоганну працю та інші досягнення в роботі, а також за виконання особливо важливих завдань, застосовуються такі заохочення:

- оголошення подяки;

- видача премії.

Заохочення оголошуються наказом по підприємству і заносяться до трудових книжок працівників у відповідності з правилами їх ведення.

При укладанні трудового договору працівник інформується під розписку про умови праці, наявність на робочому місці небезпечних і шкідливих виробничих факторів, а також про його права на пільги і компенсації за роботу в таких умовах відповідно до законодавства.

Підприємство забезпечує згідно вимог законодавства:

- рівні можливості працевлаштування;
- повагу прав людини;
- умови праці на робочому місці;
- безпеку технологічних процесів, машин, механізмів, устаткування та інших засобів виробництва;
- стан засобів колективного та індивідуального захисту, що використовуються працівником;
- санітарно-побутові умови;
- виконання у встановлені строки комплексних заходів по доведенню умов і безпеки праці працівників підприємства до нормативних вимог;
- своєчасну видачу молока або інших рівноцінних харчових продуктів працівникам, зайнятим на роботах зі шкідливими умовами праці;
- засоби індивідуального захисту працівникам;
- за рахунок коштів підприємства прання, хімчистку, обезжирення, відновлення і ремонт спецодягу та інших засобів індивідуального захисту, утримання побутових приміщень відповідно до санітарних норм і правил гігієни.
- працівникам, робота яких пов'язана із забрудненням - безкоштовне мило.
- допомогу працівникам підприємства в медичному обслуговуванні в міру необхідності і наявних фінансових можливостей.
- щорічний медичний огляд працівників підприємства, зайнятих на роботах з шкідливими умовами праці, в погодженні з медсанчастиною строки.

" Дослідження та інновації.

Дослідження на підприємстві в 2022 році не проводились. Інновації в цей проміжок часу не вводились.

" Фінансові інвестиції.

Фінансові інвестиції в 2022 році не залучалися.

Перспективи подальшого розвитку Товариства

Пошук інвестора та інвестицій для подальшого розвитку підприємства. Пошук на ринку вигідних пропозицій з метою участі у відповідних аукціонах та подальшого придбання активів, використання яких в господарській діяльності забезпечить товариству отримання додаткового прибутку. Модернізація виробничих потужностей для покращення якості надання послуг з ремонту та обслуговування автомобілів. Здійснення своєчасних поточних та капітальних ремонтів, проведення модернізації основних фондів підприємства. Оптимізація використання наявних приміщень, будівель та споруд, з метою отримання від них максимального прибутку. Забезпечення підвищення рівня загальної безпеки щодо перебування на території власних працівників, орендарів та ТМЦ і транспортних засобів, які їм належать (контроль та облік доступу орендарів та гостей, встановлення відповідних правил проїзду, поліпшення освітлення та встановлення системи відеонагляду). Підвищення прибутковості за результатами фінансово-господарської діяльності.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа

	Прийнято рішення про застосування іншого кодексу
Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу	Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.
Дата прийняття рішення щодо затвердження застосування іншого кодексу	
URL-адреса з текстом кодексу	Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	В Статуті Товариства зазначено: ТОВАРИСТВО створюється для представлення інтересів його Акціонерів та отримання прибутку за рахунок здійснення діяльності, зазначеної у пункті "Предмет діяльності ТОВАРИСТВА", а також здійснення іншої діяльності, визначеної Акціонерами та не забороненої чинним законодавством України.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Права акціонерів визначені в Статуті Товариства
Права міноритарних акціонерів	так	Статутом та внутрішніми нормативними документами передбачений однаковий обсяг прав акціонерів незалежно від кількості акцій, якими вони володіють.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб	так	У звітному періоді особи, які мали право брати участь у загальних зборах, не надавали запитів на отримання додаткової інформації.

сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення		
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	д/н
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	У звітному періоді особи, які мали право брати участь у загальних зборах, не надавали запитів на отримання матеріалів, пов'язаних із загальними зборами.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	У звітному періоді річні загальні збори проводилися за участю представників акціонерів Товариства.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Особи, які брали участь у загальних зборах акціонерів Товариства, мали можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них. Однак такі особи не ставили усні запитання стосовно порядку денного.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	ні	Регламент роботи Загальних зборів затверджується окремим рішенням Загальних зборів для кожних Загальних зборів.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол загальних зборів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення загальних зборів, розміщується на вебсайті Товариства.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	http://www.atp1.kiev.ua/emitents/reports
2) взаємодія з акціонерами		
Радойо затверджено та розкрито	ні	Товариством не затверджувалася

політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами		політика взаємодії з акціонерами
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	У Товаристві не функціонує відділ з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами.
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Товариством не визначені принципи щодо поглинання.
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Товариством не затверджувалася політика взаємодії зі стейкхолдерами.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Товариством визначено перелік своїх стейкхолдерів.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Товариство не розкриває звіт для взаємодії зі стейкхолдерами.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	д/н
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	д/н
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності	так	д/н

стосовно особи		
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	д/н
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	д/н
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	д/н
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	д/н
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	д/н
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	ні	д/н
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	д/н
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	так	д/н
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	д/н
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	д/н

Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	так	д/н
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	д/н
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Новообрані члени Наглядової Ради самостійно ознайомлюються зі змістом внутрішніх документів, які їм надаються та охоплюють вказані питання
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	д/н
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	д/н
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	д/н
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	д/н
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	д/н
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Комітетів в складі Наглядової ради у Товаристві не створено
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Комітетів в складі Наглядової ради у Товаристві не створено
Члени комітету з питань аудиту не	ні	Комітетів в складі Наглядової ради у

входять до складу інших комітетів наглядової ради		Товаристві не створено
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Комітетів в складі Наглядової ради у Товаристві не створено
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Комітетів в складі Наглядової ради у Товаристві не створено
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Комітетів в складі Наглядової ради у Товаристві не створено
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	д/н
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	д/н
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	д/н
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	д/н
5. Рада директорів		
Звіт ради директорів містить оцінку її діяльності, інформацію про внутрішню структуру, процедури, що застосовуються при прийнятті радою директорів рішень, у тому числі інформацію про вплив діяльності ради директорів на фінансово-господарську діяльність особи	ні	не заповнюється особою з дворівневою структурою управління
До складу ради директорів входять невиконавчі директори, більшість із яких становлять незалежні директори	ні	не заповнюється особою з дворівневою структурою управління
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу ради директорів	ні	не заповнюється особою з дворівневою структурою управління
Посада керівника (головного виконавчого директора) особи та	ні	не заповнюється особою з дворівневою структурою управління

голови ради директорів відокремлені		
Права та обов'язки виконавчих директорів та невиконавчих директорів, а також невиконавчих директорів між собою чітко розподілені згідно з внутрішніми документами особами	ні	не заповнюється особою з дворівневою структурою управління
Рада директорів утворила комітети з питань призначень, винагороди, аудиту, компетенція та порядок діяльності яких визначаються внутрішніми положеннями та більшість у яких становлять невиконавчі директори	ні	не заповнюється особою з дворівневою структурою управління
Більшість у складі комітетів з питань призначень, винагороди, аудиту становлять незалежні невиконавчі директори	ні	не заповнюється особою з дворівневою структурою управління
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	так	д/н
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	так	д/н
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	На Товаристві одноосібний виконавчий орган в особі Директора
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	так	Товариство керується вимогами законодавства України щодо розкриття інформації
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	ні	д/н
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	ні	д/н

8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції		
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем		
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	д/н
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	План дій для підвищення ефективності роботи членів Наглядової ради може розроблятися при потребі та виявленні недоліків за результатами щорічної оцінки членів Наглядової ради (опціонально)
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи	ні	д/н

корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта		
--	--	--

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: ()

Дата проведення	27.12.2022
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада

Питання порядку денного та прийняті рішення:

Порядок денний загальних зборів Товариства:

1. Звіт Директора про результати фінансово-господарської діяльності товариства за 2021 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду.
 2. Звіт Наглядової ради Товариства за 2021 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду.
 3. Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду.
 4. Затвердження річного звіту Товариства за результатами 2021 року.
 5. Про розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених законом.
 6. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, Директора.
 7. Про внесення змін до Статуту Товариства шляхом викладення Статуту в новій редакції.
 8. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства.
 9. Про обрання членів Наглядової ради Товариства.
 10. Про затвердження умов цивільно-правових договорів (контрактів), що укладатимуться з членами Наглядової ради, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно - правових договорів з членами Наглядової ради.
- Прийняті рішення:

1. Затверджено звіт Директора про результати фінансово-господарської діяльності товариства за 2021 рік. Визначено, що необхідність затвердження заходів за результатами розгляду звіту виконуючого обов'язки генерального директора за 2021 рік відсутня.
2. Затверджено звіт Наглядової ради за 2021 рік. Визначено, що необхідність затвердження заходів за результатами розгляду звіту Наглядової ради Товариства за 2021 рік відсутня.
3. Взято до відома висновки зовнішнього аудиту фінансової звітності Товариства за 2021 рік та доручити Директору Товариства вжити відповідних заходів за результатами проведеного аудиту річної фінансової звітності Товариства за 2021 рік.
4. Затверджено річний звіт Товариства за 2021 рік.
5. Затвердити прибуток Товариства за 2021 р. у сумі 2 240,50 тис. грн. Прибутки Товариства за результатами діяльності у 2021 році залишити нерозподіленими.
6. Роботу Наглядової ради визнано задовільною. Роботу Директора визнано задовільною.
7. Внесено зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції. Уповноважено Голову та секретаря загальних зборів підписати Статут Товариства в новій редакції. Уповноважено Директора Товариства на вчинення всіх необхідних дій, що пов'язані з державною реєстрацією Статуту Товариства в новій редакції та державною реєстрацією змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (з правом повної або часткової передачі повноважень третім особам).
8. Припинено повноваження діючого складу Наглядової ради Товариства у повному складі.
9. Обрано до складу Наглядової ради Товариства:
 - Ададурова Олена Юріївна - акціонер;
 - Оржеховський Валентин Владиславович - Представник акціонера Компанія ФІЦНЕАЛ РЕАЛ

ЕСТЕЙТ ЛІМІТЕД (FITZNEAL REAL ESTATE LIMITED)

- Чернуха Володимир Олексійович - акціонер.

10. Затверджено умови цивільно-правових договорів, що укладаються з членами Наглядової ради Товариства. Уповноважено Директора підписати від імені Товариства цивільно-правові договори з членами Наглядової ради.

Всі рішення порядку денного Товариства були прийняті одностайно

URL-адреса протоколу загальних зборів:

Частина 4. Рада**Персональний склад ради та її комітетів**

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Ададунова Олена Юріївна			X			
Оржеховський Валентин Владиславович						
Чернуха Володимир Олексійович						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	2
з них очних:	2
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	1. Про прийняття рішення про дистанційне проведення річних загальних зборів ПрАТ "АТП-1". 2. Про затвердження проекту порядку денного річних загальних зборів та винесення його на розгляд загальних зборів. 3. Про визначення порядку повідомлення про проведення річних загальних зборів Товариства та проекту порядку денного. Про затвердження повідомлення про дистанційне проведення річних загальних зборів. 4. Про визначення дати, на яку повинен бути складений перелік акціонерів Товариства для надсилання акціонерам Товариства повідомлення про дистанційне проведення загальних зборів та проекту порядку денного. 5. Про визначення дати складання переліку акціонерів, що мають право на участь в річних загальних зборах. 6. Про призначення реєстраційної комісії, що буде здійснювати реєстрацію акціонерів Товариства для участі у річних загальних зборах Товариства, про формування тимчасової лічильної комісії, що має повноваження до обрання загальними зборами лічильної комісії. 7. Про призначення голови та секретаря зборів. 8. Про призначення осіб, уповноважених на взаємодію з Публічним акціонерним товариством "Національний депозитарій України" при дистанційному проведенні чергових загальних зборів учасників Фонду. 9. Затвердити форму і текст бюлетеня для голосування на дистанційних річних загальних зборах акціонерів.

Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень

	Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Кількість засідань комітету ради у звітному періоді:			
з них очних:			
з них заочних:			
Опис ключових рішень комітету ради:			
Оцінка незалежності суб'єктів аудиторської діяльності, які надають послуги з обов'язкового аудиту			

Звіт ради

Наглядова рада Приватного акціонерного товариства "АТП-1" є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства в межах компетенції, визначеної статутом Товариства.

У звітному періоді наглядова рада працювала у складі трьох осіб, а саме:

1. Ададурова Олена Юріївна - Голова Наглядової ради;
2. Капишинська Тетяна Володимирівна - Представник акціонера Компанія ФІЦНЕАЛ РЕАЛ ЕСТЕЙТ ЛІМІТЕД (FITZNEAL REAL ESTATE LIMITED) - Член Наглядової ради;
3. Чернуха Володимир Олексійович - Член Наглядової ради.

Метою діяльності Наглядової ради є представництво інтересів та захист прав акціонерів, забезпечення ефективності їхніх інвестицій, сприяння реалізації статутних завдань Товариства, розробка стратегії, спрямованої на збільшення прибутковості та конкурентоспроможності Товариства.

Наглядова рада звітує перед Загальними зборами про свою діяльність, загальний стан справ Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства.

Згідно статуту товариства засідання Наглядової ради проводяться в міру необхідності але не рідше одного разу на рік.

В 2022 році Наглядова рада провела 2 (два) засідання на яких розглядалися наступні питання:

- Прийняття рішення про дистанційне проведення річних загальних зборів Товариства (визначення переліку акціонерів для повідомлення та участі в загальних зборах, обрання членів реєстраційної та лічильної комісії, голови та секретаря загальних зборів).
- Затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування (крім бюлетеня для кумулятивного голосування) на дистанційних річних загальних зборах акціонерів.
- Про включення пропозиції акціонера щодо включення нового питання до проекту порядку денного (з проектом рішення) та затвердження порядку денного.

Всі рішення, прийняті на засіданнях Наглядової ради Товариства, належним чином оформлені протоколами. Протоколи пронумеровані, засвідчені підписами членів Наглядової ради.

Кожен акціонер Товариства має право ознайомитися з протоколами Наглядової ради, звернувшись з відповідною заявою на ім'я Голови Наглядової ради в термін і в порядку визначеному чинним законодавством та статутними документами Товариства.

За звітний період до Наглядової ради не надходило, жодних скарг, претензій, запитів з приводу роботи виконавчого органу Товариства або Наглядової ради.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Глазков Володимир Михайлович
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Директором вирішувались питання, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю Товариства. Правління приймало рішення виходячи із мети, предмету діяльності Товариства, та в межах повноважень, визначених Статутом. Діяльність директора забезпечує стабільну фінансово-господарську діяльність Товариства.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

У своїй роботі директор Товариства керувався положеннями Статуту Товариства та положеннями діючого законодавства. Товариство планує здійснювати господарську діяльність відповідно до мети та предмету діяльності, визначених Статутом та основних напрямків діяльності, затверджених рішенням загальних зборів акціонерів.

Перспективність подальшого розвитку Приватного акціонерного товариства залежить від прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища, а саме: ефективної фінансової, інвестиційної, інноваційної політики, покращення кадрового забезпечення.

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	
РНОКПП	
УНЗР	
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	

Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	ні
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	На Товаристві відсутні окремі органи внутрішнього контролю і управління ризиками
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	На Товаристві відсутні окремі органи внутрішнього контролю і управління ризиками
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	На Товаристві відсутні окремі органи внутрішнього контролю і управління ризиками
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	ні
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	На Товаристві відсутні спеціальні документи, які встановлюють принципи здійснення внутрішнього контролю та управління ризиками. Основними засобами для проведення внутрішнього контролю, які застосовуються у товаристві є: 1) бухгалтерський, фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис); 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат); 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування). Товариство у своїй діяльності розрізняє групи ризиків з якими може стикнутись Товариство за основними видами діяльності, а саме фінансові ризики, ринковий ризик, ціновим ризиком, кредитного ризику, нестабільність, суперечливість законодавства, непередбачені дії державних органів, нестабільність економічної (фінансової, податкової) політики, непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього

	ринку. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	На Товаристві відсутні спеціальні документи, які встановлюють принципи здійснення внутрішнього контролю та управління ризиками.
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	На Товаристві відсутні спеціальні документи, які встановлюють принципи здійснення внутрішнього контролю та управління ризиками.
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	На Товаристві відсутні спеціальні документи, які встановлюють принципи здійснення внутрішнього контролю та управління ризиками.
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Приватне акціонерне товариство "Холдингова компанія "Київміськбуд"			1183176	30
ФІТНЕАЛ РЕАЛ ЕСТЕЙТ ЛІМІТЕД (FITZNEAL REAL ESTATE LIMITED)			963150	24,421
КРЕДЕРІ ЛТД (KREDERI LTD)			787390	19,965
Товариство з обмеженою відповідальністю "БРАЙДЕС"			393561	9,979

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
			Відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону

			України "Про депозитарну систему України", в переліку акціонерів, яким надсилатиметься письмове повідомлення про проведення загальних зборів акціонерного товариства ПрАТ "АТП-1" складеного станом на 21.03.2023р. акції, які не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента у кількості 278 673 шт.
--	--	--	--

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Мазур Олена Павлівна			Головний бухгалтер, призначена на посаду директором Товариства, згідно наказу від 01.08.2019року	Організація бухгалтерського обліку на Товаристві, складання та подання фінансової, податкової та іншої звітності, а також погодження договорів у частині дотримання вимог законодавства.	Призначення та звільнення головного бухгалтера здійснюється на підставі внутрішніх документів підприємства (наказ, посадова інструкція) та норм трудового законодавства. Процес включає подання заяви, видачу наказу про звільнення, оформлення трудової книжки та проведення остаточного розрахунку, а також обов'язкове повідомлення податкової служби протягом 10 днів про зміну особи, відповідальної за бухгалтерський та податковий облік, шляхом подання заяви за формою № 1-ОПП. При звільненні необхідно організувати передачу справ від попереднього до нового головного бухгалтера або керівника підприємства.

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут Товариства	Регулює діяльність Товариства	http://www.atp1.kiev.ua/documents/ustanovchi-dokumenty

**Фінансова звітність
малого підприємництва**

			КОДИ
Дата (рік, місяць, число)			2023.01.01
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АТП-1"	за ЄДРПОУ	03746384
Територія		за КАТОТТГ	UA800000000000126643
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Вантажний автомобільний транспорт	за КВЕД	49.41

Середня кількість працівників, осіб: 14

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 01013, м.Київ, Голосіївський р-н, м. Київ, вул. Промислова, буд. 1, (044) 285-73-91

1. Баланс
на 31.12.2022 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	28,9	22,9
Первісна вартість	1001	119,3	121,2
Накопичена амортизація	1002	(90,4)	(98,3)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	7
Основні засоби	1010	21347,1	21109,3
первісна вартість	1011	29454	30260,8
знос	1012	(8106,9)	(9151,5)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	36	36
Усього за розділом I	1095	21412	21175,2
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	380,1	408,7
у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	1497,7	1907
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	641,9	2,1
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2055,4	1964,5

Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	2711,7	2603
Витрати майбутніх періодів	1170	12,4	8,1
Інші оборотні активи	1190	581,9	156,7
Усього за розділом II	1195	7881,1	7050,1
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	29293,1	28225,3

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	986	986
Додатковий капітал	1410	1754,9	1754,9
Резервний капітал	1415	246,5	246,5
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	22090,3	22385,8
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	25077,7	25373,2
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	587,3	317,6
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	1010,3	1264,4
розрахунками з бюджетом	1620	494,2	523,2
у тому числі з податку на прибуток	1621	492,7	64,9
розрахунками зі страхування	1625	0	0,9
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	2123,6	746
Усього за розділом III	1695	3628,1	2534,5
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	29293,1	28225,3

Примітки: д/н

2. Звіт про фінансові результати

за 2022 рік
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	16969,3	27240,5
Інші операційні доходи	2120	0	3345,7
Інші доходи	2240	0	5
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	16969,3	30591,2
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(8164,6)	(16978,5)
Інші операційні витрати	2180	(8444,2)	(10879,5)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(16608,8)	(27858)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	360,5	2733,2
Податок на прибуток	2300	(64,9)	(492,7)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	295,6	2240,5

Примітки: д/н

Керівник

Глазков Володимир Михайлович

Головний бухгалтер

Мазур Олена Павлівна

